

ACCOGLIERE - PROTEGGERE - PROMUOVERE - INTEGRARE



LETTERA DEL PRESIDENTE

Carissimi amici, volontari e soci,

mi fa piacere introdurre questa versione del “Bilancio Sociale” dell’anno 2022 del nostro Centro Migranti ETS; è un po’ il primo bilancio che chiudiamo completamente nella nuova identità sociale di Ente del Terzo Settore iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). Non è solo un modo di usare “termini” nuovi ma è l’occasione per ricordare che il cammino iniziato anni fa sta continuando, collocando la nostra realtà sempre di più in modo chiaro anche nel contesto sociale in cui siamo inseriti. È indubitabile il riconoscimento che riceviamo dalle istituzioni per il servizio che svolgiamo e per la qualità dei servizi che offriamo. Poterci relazionare con una identità sempre più precisa è un aiuto a operare con più forza nel mondo dei servizi alle persone migranti.

Il percorso che abbiamo compiuto non ha perso e non vuole perdere tuttavia lo spirito iniziale da cui siamo nati, quello di una attenzione all’altro che parte dall’esperienza cristiana; mi pare importante allora ricordare alcune parole di Papa Francesco nel messaggio per la Giornata del Migrante del 2022 quando diceva: *“Se vogliamo cooperare con il nostro Padre celeste nel costruire il futuro, facciamolo insieme con i nostri fratelli e le nostre sorelle migranti e rifugiati. Costruiamolo oggi! Perché il futuro comincia oggi e comincia da ciascuno di noi. Non possiamo lasciare alle prossime generazioni la responsabilità di decisioni che è necessario prendere adesso, perché il progetto di Dio sul mondo possa realizzarsi e venga il suo Regno di giustizia, di fraternità e di pace”*. Ogni nostro servizio vuole essere un piccolo strumento per costruire da oggi quello che dovremo essere domani come comunità insieme a fratelli e sorelle che vengono da ogni parte del mondo. Le statistiche che leggerete ci raccontano l’identità plurale ormai della nostra città alla quale noi vogliamo collaborare aiutando queste persone a sentirsi parte del nostro cammino, accedendo ai servizi necessari per costruire una vita dignitosa e sicura. Le storie che incontriamo e che i nostri dipendenti e volontari ascoltano e accompagnano, sono storie di vita che dobbiamo sentire nostre e sono storie che dobbiamo aiutare a far parte del cammino della nostra società e della nostra chiesa. È un servizio che il Centro Migranti ha sempre fatto e continua a fare.

Questo mio pensiero iniziale vuole essere anche l’opportunità di esprimere un ringraziamento a tutti i dipendenti e i volontari che quotidianamente fanno vivere questa esperienza di vita e di relazione che si realizza in via Antiche Mura. È un ringraziamento doveroso perché davvero per molte persone noi siamo un punto di riferimento attraverso i nostri servizi. Mi piace rilevare come per nessuno questo è un semplice “lavoro” ma è bello vedere come tutti, a titolo diverso ci mettiamo passione. Io personalmente sono sinceramente riconoscente a tutti!

Nel corso dell’anno 2022 si è interrotta la presenza della Cooperativa Scalabrini Bonomelli nei nostri ambienti che si è trasferita in locali più adeguati ai loro bisogni, questo ha comportato per noi in questo anno un impegno maggiore nel pagamento dell’affitto di tutti i locali in attesa di una soluzione da realizzare nel 2023. L’impegno sarà quello di trovare una realtà affine ai nostri servizi per condividere non solo degli ambienti ma possibilmente anche alcuni servizi. Allo stesso modo si prospettano significative riduzioni in merito alle donazioni dell’8X1000 che riceviamo dalla Diocesi, l’impegno sarà sempre più quello di amministrare con saggezza e al tempo stesso di trovare anche possibilità di sostegni economici da altre azioni progettuali che metteremo in campo. Ogni socio può sentirsi impegnato nella collaborazione a trovare donatori e benefattori o nel proporre azioni progettuali per sostenere i nostri servizi. Non è indifferente anche la proposta ad amici e conoscenti per la firma del 5X1000 sul modello CUD a favore del nostro Centro che, anche nella recente mutazione strutturale, è stato riconosciuto destinatario di questa donazione proprio per l’adeguamento degli statuti alla nuova normativa. Il resto del bilancio economico lo troverete esposto e spiegato; la voce della carità e dell’attenzione ai bisogni ci siamo impegnati a tenerla in debita considerazione.

Continuiamo il nostro cammino offrendo le specificità del Centro Migranti ETS anche all’Area Pastorale per la Mondialità della Diocesi, a cui facciamo riferimento. Siamo in cammino, non pretendiamo di aver già

raggiunto l'assetto migliore ma ci impegniamo cercando di fare al meglio la nostra parte con una attenzione anche alle scelte della nostra Chiesa. Allo stesso modo siamo riconoscenti per quanto le istituzioni civili ci permettono di fare attraverso il loro sostegno e la loro disponibilità.

Insieme al consiglio direttivo vi invitiamo a leggere queste pagine nella certezza che raccontano il lavoro che in questo anno 2022 abbiamo realizzato. É un percorso di cui dobbiamo esserne orgogliosi e dobbiamo sentire sempre di più nostro.

don Roberto Ferranti

ORGANIGRAMMA AL 31/12/2022

- **Presidente e Rappresentate legale:** Ferranti Don Roberto
- **Vice Presidente:** Costa Valentina
- **Consiglio direttivo:** Pezzi Annamaria, Zenoni Mauro, Ardesi Giancarlo, Costa Valentina, Ferranti don Roberto
- **Coordinatore:** Burato Andrea
- **Incaricato di sportello:** Senghor Augustin,
- **Servizio Civile:** Samuelli Marta

INTRODUZIONE

Il Centro Migranti ha come sua finalità l'assistenza e la promozione umana del migrante secondo il rispetto dei propri obiettivi e in conformità al nuovo regime del Terzo Settore.

Per conseguire tali finalità, il Centro si avvale della collaborazione di un gruppo di volontari e operatori che ormai da anni svolgono la loro attività a servizio degli immigrati.

I servizi che offriamo sono i seguenti:

- **SERVIZIO DI SPORTELLO D'ASCOLTO**

Offre al migrante la possibilità di un ascolto delle problematiche sia di prima accoglienza (alloggio d'emergenza, mensa, acquisto farmaci) sia d'integrazione. Il lavoro degli operatori consiste nel verificare le informazioni, individuare le risorse proprie e contattare altri enti coinvolti o da coinvolgere (servizi sociali, centri d'ascolto zionali, strutture di accoglienza, altre associazioni, Caritas), a cui si rimandano gli utenti. Molto spesso lo sportello che dovrebbe essere una spalla per gli enti capofila diventa coordinatore, quasi tutor e verificatore degli interventi degli enti proposti.

Il servizio si rivolge agli immigrati presenti sul territorio di Brescia e provincia con particolare riguardo a persone emarginate.

- **SERVIZIO PRATICHE**

Tramite un'approfondita conoscenza della normativa relativa ai flussi migratori, al rilascio del permesso e della carta di soggiorno, si offre una panoramica generale sui vari canali d'ingresso in Italia e sulla documentazione necessaria per un inserimento regolare nel territorio italiano o per la preparazione della pratica di cittadinanza e per l'iscrizione ai test di lingua italiana per la richiesta del permesso di soggiorno di lungo periodo. Essendo il Centro Migranti conosciuto e accreditato presso i diversi uffici istituzionali (Questura, Prefettura, Comune di Brescia), la direzione interviene per favorire la definizione di pratiche particolarmente complesse.

- **SERVIZIO RESIDENZE**

Servizio in convenzione con il Comune di Brescia – settore demografico - è attivo da dicembre 2009. Il servizio si occupa di fornire informazioni e consulenza riguardo i documenti necessari per richiedere la residenza e compilazione del modulo dedicato.

- **SERVIZIO DI RICERCA DEL LAVORO FAMILIARE FEMMINILE**

Vengono raccolte dagli operatori le domande di lavoro da parte delle donne immigrate e le offerte di lavoro provenienti da famiglie bresciane. Il servizio, infatti, è particolarmente rivolto a favorire i bisogni di collaborazione emergenti nelle famiglie.

- **SERVIZIO COMPILAZIONE CURICULUM**

Vista la costante e crescente richiesta di lavoro, abbiamo continuato di offrire questo tipo di servizio che sin da subito è stato molto apprezzato dai nostri utenti perchè permette loro di presentarsi in modo corretto alle diverse realtà che offrono occupazione.

- **SERVIZIO CONSULENZA LEGALE**

Il servizio viene svolto da un legale per dare informazioni e orientare le persone che, per qualsiasi causa, si trovassero nella condizione di affrontare situazioni di conflitto o che possono avere riferimento all'amministrazione della giustizia.

- **SERVIZIO ALL'INTERCULTURA**

Tra i compiti statutari del Centro Migranti c'è quello dell'Intercultura, che può realizzare appoggiandosi all'Area Pastorale per la Mondialità e in particolare all'Ufficio per il dialogo interreligioso.

Naturalmente l'autonomia e l'approccio verso chi si rivolge ai nostri sportelli, al di là dell'appartenenza

religiosa, richiede attenzione alle linee del dialogo scelte e offerte dalla nostra Diocesi.

I PROGETTI ATTIVI NEL 2022

- **BRESCIA LA MIA NUOVA CASA**

Si tratta di un progetto biennale che riguarda la promozione della cittadinanza attiva, e nello specifico ha come obiettivo quello di favorire la partecipazione degli stranieri alla vita pubblica e sociale nella municipalità di Brescia e sensibilizzare la comunità d'accoglienza favorendo conoscenza e rispetto reciproci.

Grazie a questo progetto siamo riusciti a finanziare

- 20 corsi di italiano, in cinque sedi di varie nel Comune di Brescia, con un totale di circa 350 persone coinvolte
- 85 laboratori sull'Intercultura nelle scuole medie e superiori del Comune di Brescia in cui sono stati coinvolti circa 1500 studenti
- 1 mostra fotografica sul tema dei migranti morti in mare, a cui hanno partecipato circa 500 persone
- Presentazione del Rapporto Immigrazione della Fondazione Migrantes
- Collaborazione con Afrobrix: Festival dell'afrodiscendenza a Brescia

- **SPORTELLO PER STRANIERI ACCREDITATO**

Dal 2011, il Centro Migranti è sportello per stranieri accreditato dal Comune di Brescia. L'accreditamento consente alla nostra Associazione di essere riconosciuta come sportello in grado di rispondere ai bisogni informativi e di orientamento e alla richiesta d'istruire pratiche diverse, quali rinnovi/rilasci di permessi e carte di soggiorno e aiuto nella compilazione di domande di cittadinanza.

Inoltre consente di coinvolgere le unità offerte del privato sociale nella realizzazione della rete dei servizi per migranti e in ultimo stimolare le azioni finalizzate a percorsi di legalità.

- **CONVENZIONE CON ACLI**

Abbiamo stipulato una convenzione con le ACLI diocesane, affinché alcuni nostri utenti ben identificati, possano ricevere assistenza gratuita da parte del loro patronato.

- **PROGETTO "METTIAMO LE ALI - DALL'EMERSIONE ALL'INTEGRAZIONE"**

Si tratta di un progetto promosso dall'Associazione Lule ed ha come fine ultimo quello di realizzare programmi di emersione, assistenza e integrazione sociale a favore di vittime di tratta e grave sfruttamento che intendano sottrarsi alla violenza e ai condizionamenti di soggetti dediti al traffico di persone. Il Centro Migranti si occuperà di fornire consulenza e assistenza per la parte documentale.

- **PROGETTO UNICORE**

L'Università degli studi di Brescia ha aderito al progetto University corridors for refugees – UNICORE 3.0 (2021- 2023).

Si tratta di un progetto promosso dall'Alto commissariato delle nazioni Unite per i rifugiati (UNHCR) e da altre università italiane mediante firma del Protocollo di intesa nazionale e prevede la selezione, sulla base di apposito bando, di due candidati/e titolari di protezione internazionale in Etiopia che risultino idonei/e all'ammissione a un corso di laurea magistrale erogato in lingua Inglese per l'a.a. 2022/2023.

Il Centro Migranti, con apposito protocollo stipulato con l'Università di Brescia e altre realtà del nostro territorio, eroga a favore di ciascuno dei/delle due candidati/e i seguenti servizi, sostenendone i relativi costi:

- assistenza nelle pratiche per ottenere e rinnovare il permesso di soggiorno per studio e copertura degli oneri relativi nei due anni di durata normale del corso di laurea magistrale
- assistenza nelle pratiche per l'iscrizione al Servizio sanitario nazionale e copertura degli oneri relativi nei due anni di durata normale del corso di laurea magistrale.

ELABORAZIONI STATISTICHE ANNO – 2022

Persone

	Donne		Uomini		Totale	
TOTALE	606	42.3%	827	57,7%	1433	100%

Passaggi

	Donne		Uomini		Totale	
TOTALE	40,6%	1054	59,4%	1542	2596	100%

Richieste rilevate

	Totale	
Informazioni	197	6%
Alloggio / Residenza	126	4%
Ascolto / Sussidi economici	363	11%
Consulenza Legale	116	3%
Sportello Lavoro	410	13%
Pratiche	1872	61%
TOTALE	3084	100%

Bilancio al 31/12/2022

al 31/12/2022

al 31/12/2021

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

B) Immobilizzazioni, con separata indicazione di quelle concesse in locazione finanziaria:

I) Immobilizzazioni immateriali:

- 3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno
- 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili

-	-
361	-

TOTALE Immobilizzazioni immateriali:

361	-
------------	---

II) Immobilizzazioni materiali:

- 3) Attrezzature industriali e commerciali
- 4) Altri beni

-	-
13.173	11.724

TOTALE Immobilizzazioni materiali:

13.173	11.724
---------------	---------------

III) Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:

- 3) Altri titoli

20.000	20.000
--------	--------

TOTALE Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo:

20.000	20.000
---------------	---------------

TOTALE Immobilizzazioni, con separata indicazione di quelle concesse in locazione finanziaria:

33.534	31.724
---------------	---------------

C) Attivo circolante:

II) Crediti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:

9) Crediti tributari

- 1) - entro l'esercizio

1.256	-
-------	---

TOTALE Crediti tributari

1.256	-
--------------	---

12) Crediti verso altri

- 1) -entro l'esercizio

9	1.289
---	-------

TOTALE Crediti verso altri

9	1.289
----------	--------------

TOTALE Crediti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:

1.265	1.289
--------------	--------------

IV) Disponibilita' liquide:

- 1) Depositi bancari e postali
- 3) Denaro e valori in cassa

24.058	12.051
258	435

TOTALE Disponibilita' liquide:

24.316	12.486
---------------	---------------

TOTALE Attivo circolante:

25.581	13.775
---------------	---------------

D) Ratei e risconti	120	-
TOTALE ATTIVO	59.235	45.499
STATO PATRIMONIALE PASSIVO		
A) Patrimonio netto:		
I) Fondo dotazione dell'ente	4.539	10.774
III) Patrimonio libero		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	-	3.775
2) Altre riserve	-	-
TOTALE Patrimonio libero	4.539	3.775
IV) Avanzo (disavanzo) d'esercizio		
1) Avanzo di gestione	7.695	-
2) Disavanzo di gestione	-	-10.010
TOTALE Avanzo (disavanzo) d'esercizio	7.695	-10.010
TOTALE Patrimonio netto:	12.234	4.539
B) Fondi per rischi ed oneri:		
3) Altri	9.177	9.177
TOTALE Fondi per rischi ed oneri:	9.177	9.177
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	24.176	19.266
D) Debiti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
7) Debiti verso fornitori		
-entro l'esercizio	308	1.835
TOTALE Debiti verso fornitori	308	1.835
9) Debiti tributari		
-entro l'esercizio	1.193	256
TOTALE Debiti tributari	1.193	256
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
-entro l'esercizio	3.107	2.797
TOTALE Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	3.107	2.797
12) Altri debiti		
-entro l'esercizio	9.040	7.629
TOTALE Altri debiti	9.040	7.629
TOTALE Debiti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:	13.648	12.517
TOTALE PASSIVO	59.235	45.499

RENDICONTO GESTIONALE

A) Costi e oneri da attività di interesse generale		
2) Servizi	19.785	11.516
3) Godimento beni di terzi	18.119	12.640
4) Personale	79.067	71.514
7) Oneri diversi di gestione	25.216	18.921
TOTALE Costi e oneri da attività di interesse generale	142.187	114.591
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	393	378
6) Altri oneri	6	29
TOTALE Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	399	407
E) Costi e oneri di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	607	3.997
5) Ammortamenti		
1) Ammortamenti immateriali		
4) Ammortamento concessioni, licenze e marchi	90	-
TOTALE Ammortamenti immateriali	90	-
2) Ammortamenti materiali		
4) Ammortamento altri beni	994	668
TOTALE Ammortamenti materiali	994	668
TOTALE Ammortamenti	1.084	668
7) Altri oneri	1.503	-
TOTALE Costi e oneri di supporto generale	3.194	4.665
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
4) Erogazioni liberali	12.353	7.240
5) Proventi del 5 per mille	990	1.104
6) Contributi da soggetti privati	78.024	79.000
8) Contributi da enti pubblici	46.370	10.596
10) Altri ricavi, rendite e proventi	3.736	5.711
TOTALE Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	141.473	103.651
A T) Avanzo/disavanzo attività di interesse generale	-714	-10.940
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Da rapporti bancari	2	2
5) Altri proventi	-	6.000
TOTALE Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	2	6.002

D T) Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	-397	5.595
E) Proventi di supporto generale		
2) Altri proventi di supporto generale	12.000	-
TOTALE Proventi di supporto generale	12.000	-
E T) Avanzo/disavanzo attivita' supporto generale	8.806	-4.665
Risultato prima delle imposte	7.695	-10.010
21) Utile (perdite) dell'esercizio	7.695	-10.010

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2022

Signori Soci,

l'associazione "CENTRO MIGRANTI – ETS" nelle more del periodo transitorio della c.d. Riforma del Terzo Settore, attualmente è Organizzazione di Volontariato ed ONLUS di diritto ed in quanto tale adotta il sistema contabile previsto dalla legge 266/91 e per le Onlus dal D.Lgs. 460/97.

Nel corso dell'anno 2017, è stata approvata la c.d. Riforma del Terzo Settore ed in particolare il "Codice del Terzo Settore", il Decreto Legislativo n. 117/2017, che avrà impatto anche sulle attività e sull'inquadramento complessivo dell'associazione. Pertanto, si è provveduto a redigere il presente bilancio d'esercizio costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione, come previsto dall'articolo 13, commi 1 e 2, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS) e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore".

In data 19/10/2020 ha provveduto alla variazione del proprio statuto al fine di un adeguamento alle disposizioni del Codice del Terzo Settore e nella direzione dell'assunzione della qualifica di Ente del Terzo Settore, con futura iscrizione nella sezione "G – Altri enti del terzo settore". Tale qualifica, infatti, diverrà effettiva successivamente all'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

MISSIONE PERSEGUITA

Lo scopo statutario dell'associazione è quello di esercitare in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale previste dal D. Lgs 117/2017 per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In particolare l'associazione ha lo scopo di aiutare i migranti stranieri nella diocesi di Brescia.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione svolge le seguenti attività:

- α) **interventi e servizi sociali** ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n.112, e successive modificazioni. Ciò attraverso a titolo esemplificativo:
- servizi di accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
 - accompagnamento in un percorso di economia domestica;
 - accompagnamento presso gli enti preposti per la ricerca di lavoro o svolgimento di pratiche burocratiche.

- a) **beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti** di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale. Il tutto esercitato in modo diretto o in collaborazione con altri enti e/o altri organismi caritativi della Diocesi di Brescia. Ciò attraverso a titolo esemplificativo:
- consegna diretta a singoli e/o famiglie di borse alimentari;
 - contributi economici/prestiti per il pagamento di utenze;
 - sostegno generale a persone e famiglie in difficoltà;
 - sostegno a Paesi in via di sviluppo, anche in collaborazione con altre organizzazioni omologhe italiane e dei Paesi interessati;
 - organizzazione di mercatini per la raccolta fondi per adozioni a distanza, aiuto a piccole iniziative lavorative locali, sistemazione di alloggi “fatiscenti”, ecc.; invio vestiario, materiale scolastico, sanitario o altro, secondo le esigenze che vengono comunicate dalle associazioni, anche di altri paesi, con le quali l'associazione collabora;
- a) **promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli**, della non violenza e della difesa non armata, attraverso a titolo esemplificativo:
- promozione e organizzazione di incontri con esperti per favorire la diffusione della cultura della legalità, della non violenza e della difesa non armata;
 - organizzazione di manifestazioni culinarie o momenti di festa tra persone di diverse etnie, religioni, culture per una conoscenza reciproca che faciliti la convivenza e la riconciliazione tra popoli diversi, anche in territori fuori da quello nazionale, in collaborazione con associazioni di quei luoghi;
- a) **promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici**, attraverso la promozione e l'organizzazione di incontri formativi ed informativi;
- b) **organizzazione e gestione di attività culturali**, di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, attraverso ad esempio:
- l'organizzazione di seminari, convegni ed anche incontri residenziali al fine di promuovere la coscienza dell'accoglienza e della solidarietà;
 - la promozione e l'organizzazione di momenti di accompagnamento scolastico a ragazzi in difficoltà, ma anche momenti di formazione rivolti in particolare a donne extracomunitarie per l'apprendimento della lingua e l'inserimento nella collettività;
 - attività di ricerca e studio del fenomeno migratorio a Brescia.

REGIME FISCALE APPLICATO

Ai fini delle imposte dirette:

- non è considerata attività commerciale lo svolgimento di attività istituzionali nel perseguimento di esclusive finalità di solidarietà;
- non concorrono alla formazione della base imponibile i proventi derivanti dall'esercizio di attività connesse o le somme versate dagli associati o partecipanti a titolo di contributo o quote associative;
- non concorrono alla formazione del reddito i fondi raccolti durante manifestazioni pubbliche occasionali, anche se in contropartita di beni di modico valore o di servizi;
- non concorrono alla formazione del reddito i contributi corrisposti da amministrazioni pubbliche in regime convenzionale.

Tra le agevolazioni riguardanti le altre imposte indirette rientra l'esenzione dall'imposta di bollo e dalla tassa sulle concessioni governative.

Inoltre le erogazioni liberali in denaro a favore della Onlus, possono essere in alternativa:

- detraibile dall'imposta sulle persone fisiche (Irpef) per un importo pari al 30% dell'erogazione da calcolarsi su un massimo di € 30.000,00 (art. 15, comma 1.1 del D.P.R. 917/1986).
- deducibile dal reddito d'impresa (Ires) per un importo non superiore a € 30.000,00 o al 2% del reddito d'impresa (art. 100, comma 2, lettera h) del D.P.R. 917/1986);
- deducibile dal reddito d'impresa (Ires) o dal reddito delle persone fisiche (Irpef) nel limite del 10% del reddito complessivamente dichiarato e comunque nella misura massima di € 70.000,00 annui;

Inoltre tra i soggetti cui i contribuenti persone fisiche posso decidere di destinare una quota pari al 5 per mille dell'imposta dovuta, sono ricomprese anche le Onlus. L'associazione risulta regolarmente iscritta nell'elenco 5 per mille.

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE É ISCRITTO

L'Associazione ad oggi non risulta ancora iscritta al RUNTS ma possiede tutti i requisiti per l'iscrizione nel suddetto registro. Tale ente quindi, in ragione della propria qualificazione giuridica di Ente del Terzo Settore in via transitoria, ha predisposto il bilancio relativo all'esercizio 2021 secondo i nuovi schemi previsti per gli enti del Terzo settore.

Tuttavia si specifica che, per il bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, l'associazione non è assoggettata all'obbligo di deposito dello stesso presso il RUNTS entro 30 giugno 2023.

SEDI

L'Associazione "CENTRO MIGRANTI - ETS" ha sede legale e operativa in Brescia (BS) in via Antiche Mura n. 3. Attualmente l'associazione non ha sedi operative secondarie.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 si sono ispirati a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'ente.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Il bilancio si compone di stato patrimoniale e rendiconto gestionale a proventi e oneri, oltre alla presente nota integrativa ed è stato redatto secondo i nuovi schemi di bilancio degli Enti del Terzo settore, seppur l'obbligo di adozione ha effetto con i bilanci 2022.

La Relazione di Missione (ex Nota integrativa), contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del Bilancio.

Il Bilancio d'esercizio, così come la presente Relazione di missione, sono stati redatti in unità di Euro secondo quanto disposto dal Codice Civile.

Dati sull'occupazione

L'organico medio dell'ente, ripartito per categoria, ha subito, rispetto al precedente esercizio, le seguenti variazioni:

Organico	31/12/2021	variazione	31/12/2022
Dipendenti	3	0	3
Cococo	1	0	1

I dipendenti sono impiegati con mansioni di amministrazione e rapporti con gli enti con i quali l'associazione entra in relazione per l'ottenimento di donazioni e per l'effettuazione di erogazioni liberali. Il contratto applicato è CCNL Agidae Socio Assistenziali.

Vale precisare che il Cococo attualmente attivo, è realizzato attraverso una collaborazione con ODL (Oratori Diocesi Lombarde) e Regione Lombardia secondo una linea di progetto denominata "Giovani in cammino". Tale contratto viene rimborsato come per le altre annualità, nel corso dell'anno successivo.

ATTIVITA'

B) IMMOBILIZZAZIONI

I. Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA che risulta essere un costo indetraibile. Sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
Programmi software	0	361	361

II. Immobilizzazioni materiali

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione.

Le quote di ammortamento sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

Le immobilizzazioni sono costituite da computer, macchine ordinarie d'ufficio, arredi generici d'ufficio.

Nell'anno 2022 sono stati acquistati: un PC server, un hard disk, un proiettore Acer e un estintore idrico.

	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
Mobili	12.391	0	12.391
Attrezzatura	0	130	130
Macchine elettroniche PC		2.313	2.313
- Fondo Ammortamento	-667	-994	-1.661
Totale	11.724	1.449	13.173

III. Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte secondo il costo effettivamente sostenuto, comprensivo degli oneri accessori.

Sono costituite da:

- investimento di euro 20.000 in una polizza Cattolica “Scelta 3.0”

L'obiettivo è stato quello di effettuare un accantonamento fisico per il TFR dei dipendenti.

	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
Polizza Cattolica	20.000	0	20.000

C) ATTIVO CIRCOLANTE

I. Rimanenze

Nessun valore.

II. Crediti

Sono esposti secondo il valore presumibile di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, tenendo in considerazione le condizioni economiche generali e di settore. Non si è provveduto alla valutazione secondo il criterio del costo ammortizzato in quanto gli effetti da tale valutazione sono irrilevanti rispetto al criterio adottato. Tutti i crediti sono riscuotibili entro i 12 mesi.

Il saldo dei crediti al 31.12.2022 si riferisce a:

- euro 1.256 credito irpef sulle retribuzioni dei dipendenti di dicembre 2022
- euro 9 credito inail

	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
Crediti	1.289	-24	1.265

III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Nessun valore.

IV. Disponibilità liquide

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
Depositi bancari	12.051	12.207	24.258
Denaro in cassa	435	-177	258
Totale	12.486	11.830	24.316

D) RATEI E RISCONTI

Sono stati rilevati risconti attivi su premi assicurativi di euro 18 e su canoni di manutenzione telefonica di euro 102 di competenza economica anno 2023.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

Il Fondo di Dotazione è variato in ragione della copertura della perdita dell'esercizio precedente.

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
Fondo di dotazione	10.774	-6.235	4.539
Riserva ordinaria/Fondo di gestione	3.775	-3775	0
Avanzo/disavanzo di gestione	-10.010	17.705	7.695
Totale Patrimonio netto	4.539	7.695	12.234

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

Nell'anno 2022 il fondo manutenzioni non è stato utilizzato.

	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
Fondo rischi	5.000	0	5.000
Fondo manutenzioni	4.177	0	4.177
Totale	9.177	0	9.177

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Rappresenta l'accantonamento per il trattamento di fine rapporto dei dipendenti dell'associazione da erogare al momento dell'interruzione del rapporto lavorativo.

	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
TFR	19.266	4.910	24.176

D) DEBITI

Sono rilevati al loro valore nominale.

	Saldo al 31/12/2021	variazione	Saldo al 31/12/2022
Debiti verso fornitori	1.835	-1.527	308
Debiti per rit. lavoro autonomo		995	995
Debiti imposta sost TFR	256	-58	198
Debiti previdenziali dipendenti	2.797	-310	3.107
Debiti personale dipendente	7.629	1.411	9.040
Totale	12.517	1.131	13.648

E) RATEI E RISCONTI

Nessun valore.

RENDICONTO GESTIONALE A PROVENTI ED ONERI

Passiamo ora all'analisi degli elementi significativi del rendiconto gestionale a proventi e oneri. Lo schema prevede una suddivisione in cinque aree e con comparazione per area dei risultati positivi e di quelli negativi.

Nell'area A che rappresenta i **proventi e gli oneri relativi alle attività di interesse generale** (gestione delle attività statutarie dell'Associazione) si segnalano:

- **proventi** complessivi pari ad euro 141.473. Tutte le somme vengono impiegate nelle attività istituzionali rivolte in particolare alle persone immigrate.

Nel corso del 2022 sono da segnalare i seguenti incassi:

- euro 990 a titolo di cinque per mille.
- euro 75.024 dalla Diocesi di Brescia a sostegno delle attività istituzionali
- euro 46.370 dal Comune di Brescia per contributi su progetti
- euro 12.353 da enti ecclesiastici, fondazioni e privati per erogazioni liberali
- euro 3.000 contributo straordinario CGIL
- euro 3.736 altri ricavi vari

- **oneri** complessivi pari ad euro 142.187

A2) servizi euro 19.785 di cui:

- euro 4.288 spese utenze e telefonia
- euro 333 spese assicurative
- euro 2.128 manutenzioni e riparazioni
- euro 1.793 spese aggiornamento personale
- euro 6.823 spese professionali
- euro 3.237 materiale di consumo e infermieristico
- euro 305 visite mediche dipendenti
- euro 878 altri costi vari

A3) godimento beni di terzi euro 18.119 di cui:

- euro 15.367 per locazione uffici
- euro 2.752 per noleggio attrezzature

A4) personale euro 79.067

A5) oneri diversi di gestione euro 25.216 per la carità verso persone immigrate bisognose e per il sostegno e la promozione di progetti sociali.

Nell'area B) non si segnalano valori.

Nell'area C) non si segnalano valori.

Nell'area D) relativa alle attività finanziarie si segnalano proventi su interessi da c/c bancario per un importo complessivo pari ad euro 2 e oneri bancari per euro 393.

Nell'area E) relativa ai proventi di supporto generale si segnala la sopravvenienza attiva di euro 12.000 derivante dalla cessione al Seminario dell'autocarro Renault Traffic.

Imposte sul reddito d'esercizio

L'associazione non paga imposte IRAP perché esente in quanto la Regione Lombardia ha esentato i soggetti riconosciuti come ONLUS. L'associazione è ONLUS di diritto in quanto Organizzazione di volontariato.

Altre informazioni

Nell'ambito delle attività svolte dalla società non si sono realizzati i presupposti per informazioni previste dall'art. 2427, primo comma, n. 16-bis e dai numeri dal 18 al 22-ter c.c..

Si evidenzia, in fine, che per gli amministratori non è previsto alcun compenso (articolo 2427, primo comma, n. 16, C.c.).

Informazioni conclusive

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto di gestione e la relazione di missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Vi invitiamo, pertanto, ad approvare il bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 e la proposta di destinare l'avanzo di gestione di euro 7.695 a Riserva ordinaria di gestione.

per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Don Roberto Ferranti



Don Roberto Ferranti

CENTRO MIGRANTI ETS

Via Antiche Mura n. 3 - 25121 Brescia

Cod. Fisc. 98042150171

Tel. 030.41356 - 030.42467

centromigranti@diocesi.brescia.it

centromigrantibrescia@pec.it